

云南医药健康职业学院教务处文件

云医健院教〔2023〕32号

关于开展2023年实习档案专项检查的通知

各二级学院：

为进一步提高实习教学质量，确保实习教学过程的规范性，经教务处研究决定于2023年6月5日对各学院的实习相关档案材料实施检查，现将有关事项通知如下：

一、检查内容

- （一）2023届、2024届实习情况一览表
- （二）《职业学校学生实习责任保险》名册
- （三）2023届、2024届岗位实习三方协议
- （四）云南医药健康职业学院实习安全责任承诺书

- (五) 自主实习申请表
- (六) 辅导员实习管理手册
- (七) 辅导员实习月考核表
- (八) 2023 届实习学生手册复印件
- (九) 实习咨询、投诉处理台账
- (十) 实习单位评学表
- (十一) 实习学生评教表
- (十二) 二级学院实习实施计划

二、检查时间

(一) 各二级学院自查自纠时间

5月6日-5月29日,各二级学院根据通知要求开展自查自纠活动。

(二) 教务处检查时间

6月5日-6月9日教务处实践教学科根据通知要求及检查任务分配进行检查。

三、检查方式

本次检查采取“分组+抽查”的方式进行,具体的分组和抽查学院由教务处实践教学科完成,在规定时间内负责与相关学院联系,按时开展工作。

四、相关说明

(一) 各二级学院应高度重视实习档案检查工作,制定工作方案,派专人负责本学院实习档案的自查、自纠工作。

(二) 教务处实践教学科将本次检查结果进行整理，并编印形成简报。

未尽事宜，请联系教务处实践教学科徐毓莹。

附件：云南医药健康职业学院 2023 年实习档案专项检查表



云南医药健康职业学院 2023 年实习档案专项检查表

检查时间：

学院：

序号	材料名称	有 (√)	备注
1	2023 届、2024 届实习情况一览表		
2	《职业学校学生实习责任保险》名册		
3	2023 届、2024 届岗位实习三方协议		
4	实习安全责任承诺书		
5	自主实习申请表		
6	辅导员实习管理手册		
7	辅导员实习月考核表		
8	2023 届实习学生手册复印件		
9	实习咨询、投诉处理台账		
10	实习单位评学表		
11	实习学生评教表		
12	二级学院实习实施计划		

检查整改意见： _____

检查组成员签字：